



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

DETERMINAZIONE

N. 75 DEL 06/08/2021 - AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

N. 386 DEL 6/8/2021 2021 REG. GEN.

| | | |
|---------------------|---|--|
| Servizio Ragioneria | Responsabile dell'Area Rag. Gabriella Pidalà | La Responsabile del Procedimento Zingales lidia |
|---------------------|---|--|

OGGETTO: INCARICO PER ATTIVITA' FORMATIVA E DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE ALL'UFF. TRIBUTI - SETTORE IMU- LIQUIDAZIONE SALDO SU FATTURA (CIG: Z812EA9530)

La Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- **che** la sottoscritta Zingales Lidia è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della determinazione della Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria n. 29 del 09/03/2021, con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art.5, comma 1, della Legge n.241/90 e dell'art.5 della L.R. n.10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- **che** nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- **che** non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- **che** ai sensi dell'art.6, della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

TENUTO CONTO:

1. che con delibera di Giunta Municipale n. 149 del 07/10/2020, esecutiva ai sensi di legge, sono state emanate apposite direttive affinché il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria proceda, nel rispetto della normativa vigente, all'affidamento diretto per il servizio di supporto organizzativo e gestionale all'ufficio tributi;
2. **che**, con determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria n. 86 del 08/10/2020 si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:
 - **di impegnare la** somma di € 3.500,00 con imputazione al capitolo 10120302, del bilancio di previsione 2020;
 - **di affidare** alla società S.I.E.P. srls, con sede legale a Sant'Agata di Militello in Via Sardegna n. 1, il servizio di supporto organizzativo e gestionale all'ufficio tributi;

Accertato che il suddetto servizio è stato ed è a tutt'oggi regolarmente svolto;

Visto la fattura n. 3 del 18/03/2021 recepita al protocollo dell'Ente con n. 2030 del 19/03/2021 di € 3.500,00 inviata dalla società S.I.E.P. srls, per il servizio di supporto organizzativo e gestionale all'ufficio tributi.

Accertata la regolarità della fattura;

Considerato che con determina n. 33 del 29/03/2021 è stato liquidato un acconto pari a € 2.500,00 ;

Atteso che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18-11-2010 n. 8 e Det. 22 – 12 – 2010 n. 10 emanate dall’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto viene assegnato il codice identificativo di gara : **CIG. Z812EA9530**

VISTI:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il vigente **Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**;*
- *il provvedimento n.5 del 28 Aprile 2021, con il quale il Vice Sindaco, tra l'altro, ha nominato la Dipendente Comunale PIDALA' Gabriella (Categoria C/1) - Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;*
- *le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

ATTESO che l’adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- dell’art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- del vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- del provvedimento sindacale n. 5 del 28 Aprile 2021 ;

Per quanto sopra esposto,

PROPONE

- **di liquidare** alla società S.I.E.P. s.rls, con sede legale a Sant’Agata di Militello in Via Sardegna n. 1, il saldo della fattura n. 3 del 18/03/2021, relativa al servizio di supporto organizzativo e gestionale all’ufficio tributi, ammontante ad € 1.000,00;

Dare atto altresì che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all’albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

Longi, 06/08/2021

La Responsabile del Procedimento

Zingales Lidia



Zingales

La Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria

Vista la superiore proposta di determinazione allegata al presente provvedimento, con la quale la responsabile del procedimento nonché del servizio, ai sensi dell'art.6 della L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii., ha proceduto all'istruttoria del procedimento di propria competenza ed indicato in oggetto;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento nè in capo al Responsabile di Area;

Visti:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "RIARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI ASSEGNATI ALLE AREE GESTIONALI. APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA COMUNALE" e, recentemente, ulteriormente integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 29.04.2020;
- il provvedimento n. 1 del 15 Febbraio 2021, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato la Dipendente Comunale Gabriella Pidalà (Categoria C/1) - Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria con funzioni dirigenziali;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 1 del 15 Febbraio 2021.

DETERMINA

1. **Di approvare** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
2. **Di disporre**, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n°50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
3. **Di dare mandato** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18); o permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
4. **Di dare atto che** il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Longi 06/08/2021

LA RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
Rag. Gabriella Pidalà

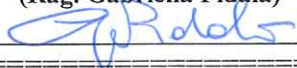


AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del d. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Longi li, 06/08/2021

La Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

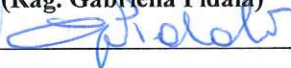


AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Longi li, 06/08/2021

La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)



2) Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario _____.

| | | |
|---|----------------------|--------------|
| Intervento n. _____ SIOPE _____ <input type="checkbox"/>]COMPETENZA <input type="checkbox"/>]RESIDUI | Impegno n. ____/____ | € _____,____ |
| OGGETTO: " _____ " | | |

Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

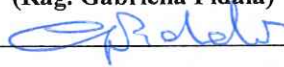
Longi li, _____

La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

3) Vista la superiore Determinazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria si attesta che il controllo previsto ai sensi dell'articolo 184 comma 4 del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i, è stato effettuato con esito positivo.

Longi li, **06/08/2021**

La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)



AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

LONGI, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA