



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

N. 228 DEL 30/08/2022/Area Tecnica

N. 399 DEL 30/08/2022 REG. GEN.

<i>Servizio Assistenza Scolastica e Servizi per le Scuole</i>		
---	--	--

OGGETTO: INTEGRAZIONE ORARIO LAVORATIVO PERSONALE A.S.U. DI MARCO CALOGERO PER CONDUZIONE SCUOLABUS COMUNALE LIQUIDAZIONE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- la sottoscritta Pidalà Irene è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 167 del 14/05/2020 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

Tenuto conto:

- **che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 19 novembre 2021, con oggetto "Assegnazione risorse per integrazione orario lavorativo personale ASU per conduzione "scuolabus comunale" si è proceduto alla prenotazione della somma di €. 2.872,00 con imputazione sul capitolo 10180108 impegno 555/2021 del bilancio 2021/2023, per l'integrazione orario lavorativo di n. 286 ore al personale ASU Di Marco Calogero per conduzione scuolabus comunale al fine di assicurare il trasporto scolastico agli alunni delle scuole del nostro centro, fino alla fine dell'anno scolastico 2021/2022.
- che con determinazione Reg. Gen. n. 569 del 09 dicembre 2021 adottata del responsabile dell'area tecnica, si è impegnata la somma di €. **2.872,00** sul capitolo **10180108** impegno n. 555/2021 del Bilancio pluriennale al fine di assicurare il predetto servizio;

Dato atto:

- **che**, con nota prot. n. 7404 del 05.08.2022 questa responsabile del servizio assistenza scolastica ha richiesto al responsabile del servizio gestione personale l'attestazione relativa all'effettivo servizio prestato del lavoratore ASU Di Marco Calogero oltre al normale orario lavorativo, dall'11 dicembre 2021 al 30 giugno 2022;
- **che**, con nota prot. n. 7515 del 10/08/ 2022 il responsabile del servizio gestione personale attesta che il lavoratore ASU di Marco Calogero nel periodo richiesto da questa responsabile del servizio "assistenza scolastica", ha prestato attività integrativa oltre al normale orario di lavoro per un totale di ore 132,13 distribuite e non oltre le 10,30 ore a settimana come previsto nei suddetti atti;

Visti:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;*
- *il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annessa Dotazione Organica, giusta deliberazione di n. 158 del 14/11/2008, esecutive ai sensi di legge;*
- *il provvedimento N.02 del 05 maggio 2022 con il quale, il vice Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area Tecnica Geom. Antonino Fabio l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.*
- *la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;*
- *il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. N. 50 del 18/04/2016 coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e s.m.o.;*
- *l'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 5 del 18/04/2016;*
- *il Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice dei Contratti emanato con D.P.R. 05/10/2010, N.207 e successive modificazioni per la parte in vigore;*
- *il vigente regolamento comunale dei contratti;*

- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;
- la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.
- Verificato la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio, l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, la conformità a leggi, statuto e regolamenti.

Dato atto che con Determinazione del Responsabile dell'Area tecnica n. 167 del 14 maggio 2020, la sottoscritta Irene Pidalà dipendente di questo Ente, ha assunto le funzioni di Responsabile del servizio "assistenza Scolastica";

Accertata la propria competenza per quanto su esposto;

Per i motivi meglio descritti in narrativa;

PROPONE

- 1. Di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2. Di prendere atto** che il lavoratore ASU Di Marco Calogero ha effettuato regolarmente il servizio di trasporto con lo scuolabus comunale, per gli alunni delle scuole del nostro centro per il periodo 11 dicembre 2021 – 30 giugno 2022, per un totale di ore 132,13.
- 3. Di liquidare** in favore del lavoratore ASU Di Marco Calogero le ore integrative lavorative autorizzate con determinazione n. Reg. Gen. n. 569 del 09 dicembre 2021 imp. n.555/2021.
- 4. Di dare atto altresì:**
 - ✓ **che** il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta Pidalà Irene responsabile del servizio "assistenza scolastica";
 - ✓ **che** la somma da liquidare, come conteggiata dall'area economica finanziaria rientra nell'impegno di €. 2.872,00 assunto con determinazione adottata dal Responsabile dell'Area Tecnica Reg. Gen. n. 569 del 09 dicembre 2021;
 - ✓ **che**, relativamente al presente atto, in ottemperanza alle disposizioni sulla trasparenza si è proceduto alla pubblicazione dei dati sul sito web di questo Comune, alla sezione Amministrazione Trasparente;
- 5. Di incaricare** il servizio finanziario, affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza.
- 6. Di dare atto** che:
 - la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che è stata assicurata con deliberazione di **Giunta Comunale** n. 157 del 19 novembre 2021 e determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Reg. Gen. n. 569 del 09 dicembre 2021;
 - va pubblicata all'Albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Pidalà Irene

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Il sottoscritto Geom. Antonino Fabio, nell'esercizio delle proprie funzioni, vista la determina Sindacale *N. 02 del 05 maggio 2022* con la quale è stato nominato funzionario Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il responsabile del servizio ai sensi dell'art. 6 della L. R. 10/ E s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato;
riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

Visto il Dlgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Vista la L.R. 30/2000;

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;

Di pubblicare relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33 i dati della presente sul sito del Comune alla sezione **Amministrazione Trasparente**;

Di dare mandato al Responsabile dei servizi di segreteria di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online, per estratto e permanente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente " Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni della pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. 22/2008 – art. 18); o permanente nell'apposita sezione del sito Istituzionale dell'Ente "Atti Amministrativi";

Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(**Geom. Antonino Fabio**)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 441**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Assistenza Scolastica e Servizi per le Scuole**

Oggetto: **INTEGRAZIONE ORARIO LAVORATIVO PERSONALE A.S.U. DI MARCO CALOGERO PER
CONDUZIONE SCUOLABUS COMUNALE LIQUIDAZIONE**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 30/08/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

antonino fabio in data 30/08/2022
gabriella pidalà in data 31/08/2022

Area Amministrativa

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 31/08/2022 al 15/09/2022**

LONGI, 31/08/2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA