



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE

N. 9 DEL 24/02/2022/Area Amministrativa

N. 103 DEL 24/02/2022 REG. GEN.

Servizio Gestione del Personale

OGGETTO: DA-TE-XFONDO SERVIZIO WEB PER LA GESTIONE DEL FONDO DI PRODUTTIVITÀ. CIGZ202FFD819LIQUIDAZIONE ALLA SOCIETA' DASEIN SRL.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Amministrativa;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

PRESO ATTO che:

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 dell'11 dicembre 2020, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:

1. **Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma complessiva di € 1.464,00 con imputazione sugli appositi capitoli del bilancio di previsione triennale 2020/2022 – Esercizi Finanziari 2020-2021-2022.
2. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di € 1.464,00, al fine di provvedere all'affidamento del SERVIZIO WEB PER LA GESTIONE DEL FONDO DI PRODUTTIVITÀ (applicativo in modalità SaaS - Software as a Service - quale strumento informatico necessario a supportare il Servizio Gestione Personale nella gestione facilitata del Fondo di produttività), per il periodo DICEMBRE 2020 – DICEMBRE 2023.
3. **Di demandare** alla Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria ed al Responsabile dell'Area Amministrativa, ognuno per quanto di propria competenza, gli adempimenti ed atti consequenziali necessari per l'affidamento del servizio sopra evidenziato, che dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia.

Con determinazione n. 56 Reg. gen. del 30 dicembre 2020, adottata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, si è stabilito di procedere:

1. **All'impegno** della complessiva somma di € 1.464,00 compreso IVA con imputazione sull'apposito Capitolo, del Bilancio di previsione triennale 2020/2022 Esercizi finanziari 2020/2021/2022;
2. **All'affidamento** del SERVIZIO WEB PER LA GESTIONE DEL FONDO DI PRODUTTIVITÀ (applicativo in modalità SaaS - Software as a Service - quale strumento informatico necessario a supportare il Servizio Gestione Personale e finanziario nella gestione facilitata del Fondo di produttività), per il triennio 2021-2023.

VISTE le fatture n. 483 del 19.04.2021 di €. 488,00 di cui € 88,00 per IVA al 22% (per servizio anno 2021) e n. 104/E del 09.02.2022 di €. 488,00 di cui € 88,00 per IVA al 22% (per servizio anno 2022), presentate dalla Società Dasein S.r.l. - Partita IVA 06367820013 con Sede Legale in Lungo Dora Colletta, 81 - 10100 – Torino (TO);

DATO ATTO che Società Dasein S.r.l., relativamente al biennio 2021/2022, ha regolarmente assicurato il SERVIZIO WEB PER LA GESTIONE DEL FONDO DI PRODUTTIVITÀ (applicativo in modalità SaaS - Software as a Service - quale strumento informatico necessario a supportare il Servizio Gestione Personale e finanziario nella gestione facilitata del Fondo di produttività)

VISTO:

- ✓ l'art. 1, comma 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che introduce l'art. 17-ter al D.P.R. n. 633/1972, detta nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare secondo modalità e termini da determinare con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) addebitata loro dai fornitori;
- ✓ il Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 27 del 03.02.2015, di attuazione delle disposizioni di cui all'anzichitato art. 1, comma 629, lett. b), della Legge n. 190/2014;

CONSIDERATO:

- **che**, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18-11-2010 n. 8 e Det. 22 – 12 – 2010 n. 10 emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara (C.I.G. Z202FFD819);
- **che**, in osservanza a quanto previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii., si è provveduto alle verifiche stabilite per legge;
- **che** secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, si è provveduto ad acquisire, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità della Società;

- **che**, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., questo Ente provvederà ad effettuare i pagamenti tenendo conto degli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale così come comunicato dalla Società interessata;
- **che**, in ottemperanza del D. Lgs. 33/2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link **“Amministrazione trasparente”**.
- **che** ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo a questo Responsabile di Servizio;

VISTI:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008 e ss.mm.ii., esecutiva ai sensi di legge;
- il provvedimento n. 1 del 14 febbraio 2022, con il quale il Vice Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Pidalà Alfredo Responsabile dell'Area Amministrativa con titolarità della P.O.;
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;

Ritenuto, quindi, di poter procedere alla liquidazione delle fatture n. 483 del 19.04.2021 di €. 488,00 di cui € 88,00 per IVA al 22% (per servizio anno 2021) e n. 104/E del 09.02.2022 di €. 488,00 di cui € 88,00 per IVA al 22% (per servizio anno 2022), in ossequio a quanto stabilito dalla legge di stabilità 2015 in materia di “Split Payment”;

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze del Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 1 del 14 febbraio 2022;

Per i motivi sopra descritti,

PROPONE

Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. **Di liquidare, in favore della** Società Dasein S.r.l. - Partita IVA 06367820013 con Sede Legale in Lungo Dora Colletta, 81 - 10100 – Torino (TO), la somma pari ad €. 800,00, quale saldo al netto dell'IVA delle fatture n. 483 del 19.04.2021 e n. 104/E del 09.02.2022,00, per il SERVIZIO WEB PER LA GESTIONE DEL FONDO DI PRODUTTIVITÀ (applicativo in modalità SaaS - Software as a Service - quale strumento informatico necessario a supportare il Servizio Gestione Personale nella gestione facilitata del Fondo di produttività), assicurato nel biennio 2021/2022.
2. **Di dare atto:**
 - a) che ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n. 633/72, gli importi di € 88,00 di cui alla fattura n. 483 del 19.04.2021 ed € 88,00 di cui alla fattura n. 104/22, relativi all'IVA, saranno trattenuti e versati direttamente all'Erario a cura dell'Area Economico Finanziaria, secondo modalità e termini stabiliti dal Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 27 del 03.02.2015.

- b) che la superiore complessiva somma, pari ad €. 976,00 (€. 488,00 + €. 488,00) rientra nell'impegno n. 574 esercizi finanziari 2020/2022 - *CAPITOLO N. 10120302* e così come appresso ripartita:
- quanto ad €. 352,55 con imputazione sull'esercizio finanziario 2020;
 - quanto ad €. 623,45 con imputazione sull'esercizio finanziario 2021;
- c) **che**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **C.I.G. Z202FFD819**, che sarà riportato sul relativo mandato di pagamento.
- d) **che** in osservanza a quanto previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii., si è provveduto alle verifiche stabilite per legge;
- e) **che** al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., questo Ente provvederà ad effettuare i pagamenti tenendo conto degli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale così come comunicato dalla Società interessata;
- f) **che** in ottemperanza dal del D. Lgs. 33/2013, relativamente alla liquidazione oggetto del presente atto, si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ente al link "**Amministrazione trasparente**".
- g) **che** ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Servizio;
3. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.
4. **Di dare atto** che la presente determinazione:
- **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata **Giunta Comunale n. 197 dell'11 dicembre 2020** e successivamente, impegnata con provvedimento n. **56 Reg. gen. del 30 dicembre 2020**, adottato dal Responsabile dell'Area Amministrativa;
 - va comunicata, per conoscenza, alla giunta municipale;
 - va pubblicata all'Albo on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GESTIONE DEL PERSONALE
Maria Galati**

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Vista la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento, allegata al presente provvedimento, che ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per tutti i profili di propria competenza;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area;

Visti:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazioni di G.C. n. 158/2008 - n. 148/2009 - n. 228/2009), modificato ed integrato con delibera di G.C. n. 130 del 27/11/2019, avente per oggetto "RIARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI ASSEGNATI ALLE AREE GESTIONALI. APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA COMUNALE" e, recentemente, ulteriormente integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 29.04.2020;*
- *il provvedimento n. 1 del 14 FEBBRAIO 2022, con il quale il Vice Sindaco, tra l'altro, oltre a nominare il dipendente comunale Rag. Alfredo Pidalà (Categoria C/2) - Responsabile dell'Area Amministrativa con titolarità della P.O.;*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30.*

Atteso che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. 1 del 14 Febbraio 2021.

DETERMINA

- **DI APPROVARE** la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;
- **DI DISPORRE**, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n°50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione "Amministrazione trasparente";
- **DI DARE MANDATO** al responsabile preposto di pubblicare il presente provvedimento:
per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente Atti Pubblici (L.R. n. 22/2008), e
nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente", in
ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo n. 33/2013
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del

visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:
2022.0024 n. 67

ALFREDO PIDALA' in data 28/02/2022

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
Rag. Pidalà Alfredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 5**

Settore Proponente: **Area Amministrativa**

Ufficio Proponente: **Gestione del Personale**

Oggetto: **DA-TE-XFONDO SERVIZIO WEB PER LA GESTIONE DEL FONDO DI PRODUTTIVITÀ.
CIGZ202FFD819LIQUIDAZIONE ALLA SOCIETA' DASEIN SRL.**

Nr. adozione settore: **9** Nr. adozione generale:

Data adozione: **24/02/2022**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data **28/02/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pidalà Gabriella

Area Amministrativa

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 28/02/2022 al 15/03/2022**

LONGI, 28/02/2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA