



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

N. 58 DEL 02/03/2022/Area Tecnica

N. 113 DEL 02/03/2022 REG. GEN.

<i>Servizio Assistenza Scolastica e Servizi per le Scuole</i>		
---------------------------------------------------------------	--	--

OGGETTO: TRASPORTO ALUNNI SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO LL. RR. 24/73 E 14/02. ANNO SCOLASTICO 2021/2022 LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA SOCIETA' AUTOSERVIZIEMANUELE ANTONINO S.R.L.C.I.G. ZCC388AA07

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che lo stesso:

- ✓ è stato legittimato a predisporre la proposta del presente atto in ragione delle direttive ricevute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
- ✓ nell'adozione del presente atto:
 - a. non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
 - b. non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- la sottoscritta Pidalà Irene è legittimata a predisporre la proposta del presente atto in ragione della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 167 del 14/05/2020 con la quale è stata nominata Responsabile dei procedimenti dei servizi indicati ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90 e dell'art. 5 della L.R. N° 10/1991, in armonia alle norme statutarie nonché al Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'art. 6 della L.R.10/91 e s.m.i. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato e che di seguito si relaziona.

Tenuto conto:

- **che** con deliberazione di giunta comunale n. 185 del 23 dicembre 2021, con oggetto "trasporto alunni scuole secondarie di secondo grado LL.RR. 24/73 e 14/02 fornitura abbonamenti ai mezzi pubblici di linea per il periodo gennaio – giugno 2022 si è proceduto alla prenotazione della somma di €. 31.163,50 con imputazione sul capitolo 10450302 imp. n.634/2021 del Bilancio Comunale 2022, e nel contempo è stata assegnata l'intera somma al responsabile dell'area tecnica, per fornitura abbonamenti agli studenti residenti nel comune di Longi che devono raggiungere le scuole secondarie di secondo grado in altri Comuni.
- che con determinazione Reg. Gen. n. 625 del 29 dicembre 2021 del responsabile dell'area, è stata impegnata la somma di €. **31.163,50** con imputazione al capitolo **10450302** imp.456/2021 del Bilancio 2022 e nel contempo, è stata affidata alla *Ditta Autoservizi EMANUELE Antonino srl.* con sede in Galati Mamertino via Cavour, 70 - P. IVA 02061730830, la fornitura degli abbonamenti per gli studenti della "scuola secondaria di secondo grado" per il periodo gennaio – giugno 2022;

Viste le attestazioni di presenza degli studenti residenti nel nostro Comune, trasmesse dai Dirigenti Scolastici degli istituti di scuole secondarie di secondo grado cui sono iscritti;

Vista la **FATT/PA N. 03/PA** del 31 gennaio 2022 acclarata al n. 866 dell'8 febbraio 2022 del Protocollo Generale di questo Ente, dell'importo complessivo di €. **2.985,53** Iva inclusa del 10% (€.2.714,12 + €. 271,41) della *Ditta Autoservizi EMANUELE Antonino srl.* con sede in Galati Mamertino via Cavour, 70 - P. IVA 02061730830, per il servizio effettuato di "trasporto alunni per la scuola secondaria di secondo grado" relativamente al mese di **gennaio 2022** (rientro a scuola causa covid 17 gennaio);

Dato atto che, la *Ditta Autoservizi EMANUELE Antonino srl.* con sede in Galati Mamertino ha effettuato il servizio di trasporto per gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado relativamente al mese di **gennaio 2022**;

Richiamato:

- ❖ l'art. 1,c. 629, lett. B)630,632 e 633 della L. 23/12/2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che introduce l'art. **17-Ter del D.P.R. n. 633/1972** con nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A. debbano versare secondo modalità e termini da determinare con Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) addebitata loro dai fornitori;

Tenuto conto:

- **che**, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010 come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18-11-2010 n. 8 e Det. 22 – 12 – 2010 n. 10 emanate dall’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **C.I.G. ZCC348AA07**;
- **che**, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall’art. 3 della succitata legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato alla Ditta interessata;
- **che**, in osservanza a quanto previsto dal D. Lgs. N. 50 del 18 aprile 2016 si è provveduto alle verifiche stabilite per Legge;
- **che**, relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33 si è provveduto alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell’Ente al link “**Amministrazione Trasparente**”;

Preso atto della regolarità contributiva della Ditta, attestata tramite DURC prot. n. INPS 28672129 del 15/11/2021, scadenza validità 15/03/2022;

Visti:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;*
- *il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annessa Dotazione Organica, giusta deliberazione di n 158 del 14/11/2008, esecutive ai sensi di legge;*
- *il provvedimento N. 01 del 14 febbraio 2022 con il quale, il vice Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area Tecnica Geom. Antonino Fabio l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.*
- *la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;*
- *il codice dei contratti pubblici emanato con D. Lgs. N. 50 del 18/04/2016 coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e s.m.o.;*
- *l'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 5 del 18/04/2016;*
- *il Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice dei Contratti emanato con D.P.R. 05/10/2010, N.207 e successive modificazioni per la parte in vigore;*
- *il vigente regolamento comunale dei contratti;*
- *l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;*
- *la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL.*

Dato atto che con Determinazione del Responsabile dell’Area tecnica n. 167 del 14 maggio 2020, la sottoscritta Irene Pidalà, dipendente di questo Ente, ha assunto le funzioni di Responsabile del servizio “Assistenza Scolastica”;

Accertata la propria competenza per quanto su esposto;

Per i motivi meglio descritti in narrativa;

PROPONE

1. **Di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. **Di prendere atto** che la *Ditta Autoservizi EMANUELE Antonino srl* ha regolarmente provveduto ad effettuare il servizio di “*trasporto alunni della scuola secondaria di secondo grado*” per il mese di **gennaio 2022**.
3. **Di liquidare** in favore della *Ditta Autoservizi EMANUELE Antonino srl*, con sede in Galati Mamertino via Cavour, 70 - P. IVA 02061730830 l'importo di **€. 2.714,12** al netto dell'Iva del 10%, giusta **FATT/PA 03/2022** del 31/01/2022 acclarata al n. **866** del 08 febbraio 2022 del Protocollo Generale di questo Ente.
4. **Di dare atto altresì:**
 - ✓ **che** il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. è la sottoscritta Pidalà Irene responsabile del servizio “assistenza scolastica”;
 - ✓ **che** la superiore somma rientra nell'impegno n.634/2021 assunto con determinazione Reg. Gen. n. 625 del 29 dicembre 2021;
 - ✓ **che** ai sensi dell'art. 17 – Ter del D.P.R. n. 633/72 l'importo di **€. 271,41** riportato sulla **FATT/PA N. 03/2021** relativo all'IVA del 10%, verrà trattenuto a versato direttamente all'Erario a cura dell'Area economico-finanziaria, secondo modalità e termini stabiliti dal Decreto 23.01.2015 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 27 del 03 marzo 2015;
 - ✓ **che**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **C.I.G. ZCC348AA07**;
 - ✓ **che**, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'art. 3 della succitata legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato alla Ditta interessata;
 - ✓ **che**, relativamente al presente atto, in ottemperanza alle disposizioni sulla trasparenza si è proceduto alla pubblicazione dei dati sul sito web di questo Comune, alla sezione Amministrazione Trasparente.
5. **Di incaricare** il servizio finanziario, affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza.
6. **Di dare atto** che:
 - la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che è stata assicurata con i suddetti atti;
 - va pubblicata all'Albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

“Assistenza scolastica”
(Pidalà Irene)

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Il sottoscritto Geom. Antonino Fabio, nell'esercizio delle proprie funzioni, vista la determina Sindacale n. **01 del 14 febbraio 2022** con la quale è stato nominato sostituto funzionario Responsabile dell'Area Tecnica per l'espletamento delle funzioni;

Vista la superiore proposta di determinazione, in cui il responsabile del servizio ai sensi dell'art. 6 della L. R. 10/ e ss.mm.ii. ha proceduto all'istruttoria del procedimento in oggetto indicato; riconosciuta la necessità di adottare il suddetto provvedimento;

Visto il Dlgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Vista la L.R. 30/2000;

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione che si intende integralmente trascritta nel presente dispositivo;

Di pubblicare relativamente alle disposizioni sulla trasparenza dettate dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33 i dati della presente sul sito del Comune alla sezione **Amministrazione Trasparente**;

Di dare mandato al Responsabile dei servizi di segreteria di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online, per estratto e permanente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente " Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni della pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. 22/2008 – art. 18); o permanente nell'apposita sezione del sito Istituzionale dell'Ente "Atti Amministrativi";

Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(**Geom. Antonino Fabio**)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 39**

Settore Proponente: **Area Tecnica**

Ufficio Proponente: **Assistenza Scolastica e Servizi per le Scuole**

Oggetto: **TRASPORTO ALUNNI SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO LL. RR. 24/73 E 14/02.
ANNO SCOLASTICO 2021/2022 LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA SOCIETA'
AUTOSERVIZIEMANUELE ANTONINO S.R.L.C.I.G. ZCC388AA07**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 01/03/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lidia Zingales

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di LONGI. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

antonino fabio in data 02/03/2022
gabriella pidalà in data 02/03/2022

Area Amministrativa

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, sarà pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 02/03/2022 al 17/03/2022**

LONGI, 02/03/2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA