



# COMUNE DI LONGI

PROVINCIA DI MESSINA

## ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 140 Reg. DEL 30 OTTOBRE 2023**

**OGGETTO:** PROGETTO DI DEMATERIALIZZAZIONE LISTE ELETTORALI GENERALI E SEZIONALI. DIRETTIVE

L'anno **DUEMILAVENTITRE** il giorno **TRENTA** del mese di **OTTOBRE**, alle ore 18,04 alle ore 18,13, si è riunita la Giunta Comunale, in presenza e per mezzo di un collegamento in videoconferenza, convocata nelle forme di legge e secondo le modalità di svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in modalità telematiche e/o miste, disciplinate con la delibera di Giunta Comunale n. 39/2022.

COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
1. <b>FABIO Antonino</b> - <b>Sindaco</b>	X	
2. <b>CIRRINCIONE Fiorella</b> - <b>Vice Sindaco</b>	X	
3. <b>CALCO' Davide</b> - <b>Assessore</b>		X
4. <b>FABIO Salvatore</b> - <b>Assessore</b>	X	
5. <b>MICELI Marco</b> - <b>Assessore</b>		X

- ◆ Presiede, in presenza, il Sindaco **Geom. Antonino Fabio**.
- ◆ Partecipa, in presenza, il Segretario Comunale **Dott. Gabriele Pino**.
- ◆ Partecipano, in presenza l'Assessore **Cirrinzione Fiorella** e in collegamento WhatsApp l'Assessore **Salvatore Fabio**.
- ◆ Non sono intervenuti gli Assessori **Miceli Marco** e **Davide Calcò**.
- ◆ Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui alla infra riportata proposta.
- ◆ Il Segretario Comunale attesta che la qualità del segnale di videocollegamento permette di udire e vedere in modo chiaro e distinto tutti i partecipanti.
- ◆ Il Presidente, constatata la partecipazione attiva di tutti i componenti e del Segretario, attesta che tutti i partecipanti alla Giunta hanno letto ed esaminato l'infra riportata proposta. Indi dichiara aperta la discussione.

## LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** l'allegata proposta di deliberazione **n. 140 del 30 Ottobre 2023**;
- **Considerato** che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991 n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30, e dall'articolo 49 del T.U.EE.LL., D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- **Ritenuta** la stessa meritevole di approvazione;
- **Visto** l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

**Con votazione unanime, legalmente espressa e verificata dal Presidente,**

### DELIBERA

- 1) **Di approvare la proposta di cui in premessa che unitamente ai pareri su di essa apposti fa parte integrante del presente provvedimento.**
- 2) **Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente immediatamente esecutiva.**



# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

## AREA SERVIZI ALLA PERSONA

### PROPOSTA . DI DELIBERAZIONE G. C.

PROPOSTA REGISTRO  
AREA SERVIZI ALLA  
PERSONA  
N° 10 /2023  
Del 24/10/2023

PROPOSTA REGISTRO  
GENERALE N° 140 /2023  
Del 30-10-2023

AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
PEC: protocollo@pec.comunelongi.it

**OGGETTO: PROGETTO DI DEMATERIALIZZAZIONE LISTE ELETTORALI GENERALI  
E SEZIONALI**

### DIRETTIVE

#### IL VICESINDACO

**VISTO** il DPR 20 marzo 1967 n. 223 recante approvazione del testo unico delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'interno n. 2600/L del 1° febbraio 1986 "Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

**PREMESSO** che il codice dell'Amministrazione digitale di cui al Decreto Legislativo n. 82/2005 e le disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo entrate in vigore con la conversione in legge n. 35/2012 e D.L. n.5/2012, favoriscono le attività svolte alla semplificazione amministrativa, alla dematerializzazione documentale e all'economia della spesa;

**CONSIDERATO** che la Sottocommissione Elettorale Circondariale di SANT'AGATA DI MILITELLO, con proprio verbale n. 244 del 02.10/2023 ha preso atto del progetto di dematerializzazione delle liste elettorali elaborato dal Comune di LONGI

**PREMESSA** l'opportunità di fare un ulteriore passo sulla strada della semplificazione ammettendo la possibilità di procedere verso la dematerializzazione delle liste elettorali;

**VERIFICATO** che dal punto di vista della normativa in materia non vi è una disposizione espressa che impone il mantenimento della stampa cartacea e che pertanto, la sottoscrizione dell'Ufficiale **Elettorale** può avvenire con firma digitale e che la copia informatizzata delle liste può essere inviata alla Commissione Elettorale Circondariale mediante strumento informatico;

**VISTO** che, in ottemperanza agli adempimenti di cui all'art.40 del citato D.P.R. 223/1967, l'approvazione e la vidimazione delle copie delle liste elettorali da parte della Circondariale possono ritenersi legittime anche se la sottoscrizione sia effettuata in forma digitale;

**PRESO ATTO CHE**, per assicurare il rispetto del disposto normativo, si afferma l'esigenza di assicurare i seguenti fondamentali elementi:

- Produzione delle liste elettorali generali e sezionali in due esemplari in formato elettronico non modificabile (PDF/A);
- Sottoscrizione dell'Ufficio Elettorale e del Presidente della Commissione Elettorale Circondariale in forma digitale
- Possibilità di omettere l'apposizione del timbro digitale, visto che la firma digitale garantisce pienamente, anche dal punto di vista giuridico, sulla effettiva provenienza del documento;
- Apposizione di marca temporale alle liste in formato elettronico (serve a garantire la validità nel tempo di un documento firmato digitalmente)
- Possibilità per il cittadino di prendere visione del file delle liste aggiornate presso la segreteria comunale (art.30 D.P.R.223/1967);
- Possibilità di stampare in qualsiasi momento i file PDF/A delle liste sezionali e delle liste generali;

**VISTA** la scheda tecnica della nostra software HOUSE "HYPERCIC nella quale viene garantita la gestione di tutte le scadenze dei vari adempimenti elettorali con l'integrazione ad anagrafe e stato civile;

**PRECISATO CHE;**

Alle liste elettorali inviate alla Sottocommissione Elettorale Circondariale mediante strumento informatico, dovranno essere allegati i verbali delle operazioni effettuate dall'Ufficiale Elettorale in formato digitale (e non più su supporto cartaceo) come avviene già per gli invii alla Prefettura. Inoltre ai verbali saranno allegati, sempre in formato digitale, anche gli elenchi nominativi e le tabelle riassuntive delle variazioni effettuate. Nonché i documenti relativi ai cancellati dalle liste elettorali per cause quali la perdita della cittadinanza, riacquisto del diritto elettorale per la cessazione delle cause ostative ecc.

Che i file digitali con le varie versioni delle liste dovranno essere archiviati in un repertorio informatico secondo le regole tecniche vigenti in materia di conservazione sostitutiva dei documenti informatici;

**CONSIDERATO CHE:**

-il software HYPERCIC sistema informatico attualmente in uso presso codesto Comune, contiene il sottosistema Elettorale che permette la dematerializzazione delle liste elettorali producendo, sia in fase di revisione che successivamente alla chiusura delle stesse, una stampa delle intere liste generali e sezionali in formato elettronico PDF/A;

-le liste così prodotte possono essere autenticate mediante l'apposizione della firma digitale da parte del Responsabile del servizio elettorale;

-il software gestionale HYPERCIC è dotato di tutti i requisiti necessari per la presentazione dell'istanza di dematerializzazione delle liste sezionali e generali al Ministero dell'Interno- Direzione Centrale dei Servizi Elettorali, per il tramite della Prefettura;

**VISTI:**

- Il progetto di dematerializzazione a firma del Responsabile dell'Ufficio Elettorale comunale del 7592 del 26/09/2023;
- il verbale n.244 del 02/10/2023

- - il verbale n.244 del 02/10/2023
- La presa d'atto del progetto da parte della Sottocommissione Circondariale di SANT'AGATA DI MILITELLO che autorizza l'Ente alla realizzazione del progetto de quo;
- La relazione tecnica, predisposta dalla software HYPERSIC che contiene la dichiarazione delle caratteristiche funzionali del software applicativo per la gestione del servizio elettorale ai fini dell'abbandono del cartaceo;
- la richiesta formale indirizzata al Ministero dell'Interno per il tramite della Prefettura di MESSINA;

**POSTO** in evidenza che i vantaggi della gestione dematerializzata delle liste sezionali e generali possono essere sinteticamente riassunti nei seguenti punti:

- notevolissimo risparmio sui materiali di stampa;
- automaticità e snellimento delle operazioni di cancellazione/iscrizione attraverso l'applicativo che gestirà le revisioni, con semplificazione del lavoro degli uffici comunali e della Sottocommissione Elettorale Circondariale impegnata attualmente nel lavoro spesso defaticante di aggiornamento delle liste;
- eliminazione della possibilità di errori ed omissioni durante le operazioni di annotazione manuale sugli originali cartacei delle liste;

**VISTO** il decreto del Sindaco con il quale sono state assegnate le funzioni di Responsabile del Servizio Demografico;

**RITENUTO** conseguentemente opportuno approvare il progetto di dematerializzazione delle liste elettorali, secondo le modalità previste dal Ministero dell'Interno, prevedendone la successiva trasmissione allo stesso Ministero per il tramite della Prefettura di MESSINA, al fine di acquisire l'autorizzazione alla sospensione delle medesime liste in formato cartaceo e loro sostituzione in formato digitale non modificabile;

**ACQUISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica dal Responsabile Area Servizi alla Persona ex art.49 del D.LGS N. 267/2000; per i motivi espressi in narrativa

### **PROPONE**

- 1 **DI CONSIDERARE** la narrativa che precede, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 2 **DI PRENDERE ATTO** del progetto di dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali allegato a ) al presente atto.
- 3 **DI TRASMETTERE** il presente atto corredato della documentazione, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale alla Prefettura di Messina che successivamente lo invierà al Ministero dell'Interno, per l'autorizzazione alla sospensione della gestione cartacea delle liste elettorali e sostituzione con liste elettorali in formato digitale non modificabile.
- 4 **DI AUTORIZZARE** il Responsabile del Servizio Demografico agli atti conseguenti.
- 5 **DI DICHIARARE** la presente, con votazione favorevole ed unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134,comma 4, del D.Lgs.18/08/2000 n. 267.

6 **DI PUBBLICARE** il presente. sull'Albo Pretorio on-line ai sensi di legge;

L'UFFICIALE ELETTORALE  
(Carmela MICELI)

*Carmela Miceli*



IL VICE SINDACO  
(Dott.ssa CIRRINCIONE Fiorella)

*Fiorella Cirrincione*



PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C.,RESI AI SENSI DELL'ART.12 DELLA LEGGE REGIONALE 23DICEMBRE 2000,N.30 E DELL'ART.49 DEL T.U.EE.LL.N.267/2000 E S.M.I.

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica

Longi, li 24/10/2023



IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

(Rag. Anna Maria BELLISSIMO)

Bellissimo Anna Maria

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

1) - Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime PARERE FAVOREVOLE.

Longi, li 30/10/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA

(Rag. Gabriella PIDALA')

Pidala

2) - Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel Bilancio 2022.

<b>CAPITOLO n.</b> <b>Bilancio</b> _____	<b>Voce:</b>
<b>I_ I Competenza</b> <b>I_ I Residui</b>	<b>Impegno n°</b> _____ <b>Euro</b> _____

Longi, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA

(Rag. Gabriella PIDALA')

\_\_\_\_\_

3) - Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA

(Rag. Gabriella PIDALA')

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI  
GIUNTA COMUNALE N. 140  
DEL 30.10.2023  
ALLE ORE 18,04 ALLE ORE 18,13

**PROPOSTA N. 140 del 30 Ottobre 2023**

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
*f.to Geom. Antonino Fabio*

**L'Assessore Anziano**  
*f.to Dott.ssa Fiorella Cirrincione*

**Il Segretario Comunale**  
*f.to Dott. Gabriele Pino*

\*\*\*\*\*  
| X | La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

**Longi, lì 30.10.2023** - Il Segretario Comunale - *f.to Dott. Gabriele Pino* \_\_\_\_\_  
\*\*\*\*\*

|  | La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'Art. 12 comma 1 Legge Regionale 3 dicembre 1991 n. 44, in quanto decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo On-line del sito istituzionale dell'Ente.

Longi, \_\_\_\_\_ Il Segretario Comunale - *Dott. Gabriele Pino* \_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che la presente deliberazione della Giunta Comunale sarà pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi a far data dal 02.11.2023.

Longi, 30.10.2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to Dott. Gabriele Pino*

Si attesta che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
*Maria Galati*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile delle Pubblicazioni,

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione – ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991 - è stata pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, e che non sono stati presentati reclami o osservazioni.

**Longi,** \_\_\_\_\_

*Il Responsabile delle Pubblicazioni*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**